

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KNIN

22300 KNIN, 4. GARDIJSKE BRIGADE BB ☎ /Fax: 022 662400

KATALOG INFORMACIJA PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KNIN

Knin, rujan, 2012

I. UVODNE NAPOMENE

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, članak 22. stavak 4.,(NN, broj: 172/03, 144/10) (u daljnjem tekstu: Zakon) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Pučko otvoreno učilište Knin (u daljnjem tekstu: Učilište). Katalog sadrži informacije s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Učilište, kao tijelo javne vlasti, omogućava pristup informacijama na sljedeći način:

1. putem službene web stranice Učilišta:

- informacije o ustroju i nadležnosti Učilišta
- informacije o zaposlenicima
- informacije o aktivnostima Učilišta
- informacije o pravnim i drugim aktima Učilišta
- informacije o obrazovnim aktivnostima
- informacije o načinu i pravilima obrazovanja
- najave aktivnosti Učilišta
- objave priopćenja za javnost

2. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,

3. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,

4. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informaciju ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev.

II. OSNOVNI PODATCI O UČILIŠTU

Učilište obavlja javnu djelatnost u smislu Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakona o obrazovanju odraslih i izvodi nastavu obrazovanja odraslih. Učilište je utemeljeno 2003. godine, a osnivač istog je Grad Knin.

Učilište obavlja sljedeće djelatnosti:

- osnovnoškolske naobrazbe odraslih,
- srednjoškolske naobrazbe odraslih,
- djelatnost glazbenih i srodnih škola izvan redovitog školskog sustava,
- glazbeno-scenska i dr. kulturna djelatnost
- izdavačka djelatnost
- osposobljavanje, usavršavanje, prekvalifikacija mladeži i odraslih izvan sustava redovite naobrazbe i
- ostali oblici naobrazbe d.n.

Poslovi u okviru djelatnosti Učilišta

- upisi i ispisi iz Učilišta s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,
- organizacija i izvođenje nastave i drugih oblika obrazovnog rada s polaznicima te vođenje odgovarajućih evidencija,
- vrednovanje i ocjenjivanje polaznika te vođenje odgovarajućih evidencije o tome,

- organizacija predmetnih i razrednih ispita i vođenje evidencije o njima,
- izdavanje javnih isprava i drugih potvrda,
- upisivanje podataka u e-Maticu – zajednički elektronički upisnik ustanova.

Ustrojbene jedinice Učilišta su:

- a) odjel zajedničkih poslova,
- b) odjel naobrazbe i
- c) odjel kulture.

Učilištem upravljaju ravnatelj i Upravno vijeće.

III. SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i koje nadzire Učilište i to kako slijedi:

- a) pregled informacija,
- b) opis sadržaja informacija,
- c) namjena informacija,
- d) način osiguravanja prava na pristup informacijama.

a) Pregled informacija

Učilište posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

- ustroju i nadležnosti Učilišta,
- zaposlenicima,
- aktivnostima Učilišta,
- pravnim i drugim aktima Učilišta i
- načinu i pravilima obrazovanja odraslih.

b) Opis sadržaja informacija

- ustroj i nadležnost Učilišta (opis djelokruga rada ustrojbenih jedinica, podatci o voditeljima jedinica),
 - zaposlenici (osnovni podatci o zaposlenicima, kontakt zaposlenika, zvanja zaposlenika, smještaj zaposlenika unutar ustrojbenih jedinica),
 - aktivnosti Učilišta (aktivnosti Učilišta na obrazovnom, stručnom i društvenom polju),
 - pravni i drugi akti Učilišta (Statut i pravilnici Učilišta, naputci, priručnici i sl.),
 - način i pravila obrazovanja odraslih (pravilnici koji se odnose na obrazovanje odraslih, opće odluke o pravilima obrazovanja),
 - međuinstitucionalne aktivnosti Učilišta (suradnja s ustanovama obrazovanja odraslih u Republici Hrvatskoj).

c) Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu.

d) Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem dostavljanja Zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Zahtjev se podnosi:

- **pismenim putem na poštansku adresu Učilišta:** - IV. gardijske brigade bb, 22300 Knin;
- **putem elektroničke pošte na sljedeću adresu:** pou-knin@pou-knin.hr;
- **telefonom na sljedeći broj:** +38522662400;
- **telefaksom na sljedeći broj:** +38522662400, ili
- **usmenim putem:**

osobno na zapisnik u službenim prostorijama Učilišta (IV. gardijske brigade bb, Knin), svakog radnog dana od 07 do 15 sati. Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informacijama. Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su plaćanja upravnih pristojbi. Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama, Učilište ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova, a kriterije za određivanje visine naknade propisat će Agencija za zaštitu osobnih podataka.

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev na pravo na pristup informacijama Učilište će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva (čl. 12. Zakona), odnosno 30 dana (čl. 14, Zakona).

Klasa: 602-07/12-01/82

Urbroj: 2182/1-39-01-12-1

RAVNATELJ

Mato Milanović